ORIENTEXPRESS

1020 Wien, Schönngasse 15-17 / Top 2, 1. Stock
T 01 728 97 25 | **F** 01 728 97 25 13
E office@orientexpress-wien.com
www.orientexpress-wien.com
www.gegen-zwangsheirat.at

Orient Express. Beratungs-, Bildungs- und Kulturinitiative für Frauen ist ein gemeinnütziger, politisch und konfessionell unabhängiger Verein, der ein Beratungs- und Lernzentrum mit Bundesweiter Koordinationsstelle gegen Zwangsheirat und Verwandtschaftsgewalt sowie zwei Schutzeinrichtungen für Mädchen und junge Frauen betreibt.

Der Verein Orient Express sucht ab 01.12.2026 eine

Beraterin

in seinen Schutzeinrichtungen für von zwangsheirats- und verwandtschaftsgewaltbetroffenen Mädchen und junge Frauen

im Ausmaß von 33 Wochenstunden

Ihre Aufgaben

- Beratung, Begleitung und Fallführung von minderjährigen Mädchen und jungen Frauen
- Psychosoziale Betreuung, Krisenintervention und Entlastungsarbeit
- Journaldiensttätigkeit, administrative und organisatorische Aufgaben
- Vernetzungs-, Öffentlichkeits- und Kooperationsarbeit
- Teilnahme an Teamsitzungen, Klausuren, Intervision und Supervision

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung im Bereich Soziale Arbeit, Sozialpädagogik oder vergleichbare Ausbildung
- Berufserfahrung im Betreuungssetting wünschenswert
- Gute Deutschkenntnisse sowie Kenntnisse in einer der folgenden Sprachen von Vorteil:
  Arabisch, Farsi, Dari, Türkisch, Bosnisch/Kroatisch/Serbisch, Tschetschenisch, Russisch, Hindi, Urdu, Paschtu
- Wissen über Hintergründe und Auswirkungen von geschlechtsspezifischer Gewalt
- Erfahrung in der Krisenarbeit mit Jugendlichen und jungen Frauen
- Feministische und anti-rassistische Grundhaltung, transkulturelle Kompetenzen
- Selbstreflexion
- Hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Belastbarkeit
- Flexibilität betreffend Arbeitszeiten im 24h Betrieb (Tagdienste Montag- Sonntag)
- Teamfähigkeit

Wir bieten

- Anstellung im Ausmaß von 33 Stunden (Arbeitsbeginn **01.12.2026**)
- Entlohnung nach SWÖ-KV, VerwGr. 8, Bruttogehalt bei 33 Wochenstunden je nach anrechenbaren Vordienstzeiten mind. **€ 2.986,86**/Monat exkl. variabler Zuschläge (z.B. Flexibilisierungszuschlag);
- Befristung für ein Jahr, mit Option auf Verlängerung
- Mitarbeit in einem engagierten Team
- Vielfache Gestaltungsmöglichkeiten in einem spannenden Tätigkeitsfeld
- Eigenverantwortliches Arbeiten

Orient Express verfolgt nachdrücklich den Abbau gesellschaftlicher Machtverhältnisse und bekennt sich zu feministischen und antirassistischen Grundsätzen sowie zu einer nicht-diskriminierenden Personalpolitik. Bewerbungen von Frauen mit Migrationsgeschichte und nicht-deutscher Erstsprache werden bei gleicher Qualifikation vorrangig behandelt. Orient Express bemüht sich um möglichst barrierefreie Arbeitsbedingungen und unterstützt Bewerbungen von Frauen* mit Behinderung.*

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige, schriftliche Bewerbung mit detailliertem Lebenslauf bis spätestens **12.11.2026** an Frau Cornelia Steurer: **cornelia.steurer@orientexpress-wien.com**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!