



ORIENTEXPRESS

Orient Express. Beratungs-, Bildungs- und Kulturinitiative für Frauen ist ein gemeinnütziger, politisch und konfessionell unabhängiger Verein, der ein Beratungs- und Lernzentrum mit Bundesweiter Koordinationsstelle gegen Zwangsheirat und Verwandtschaftsgewalt sowie zwei Schutzeinrichtungen für Mädchen und junge Frauen betreibt.

1020 Wien, Schönngasse 15-17 / Top 2, 1. Stock
T 01 728 97 25 | F 01 728 97 25 13
E office@orientexpress-wien.com
www.orientexpress-wien.com
www.gegen-zwangsheirat.at

Der Verein Orient Express sucht ab 01.06.2026 eine

Beraterin

**in seinen Schutzeinrichtungen für von zwangsheirats- und
verwandtschaftsgewaltbetroffenen Mädchen und junge Frauen**

im Ausmaß von 33 Wochenstunden

Ihre Aufgaben

- Beratung, Begleitung und Fallführung von minderjährigen Mädchen und jungen Frauen
- Psychosoziale Betreuung, Krisenintervention und Entlastungsarbeit
- Journaldiensttätigkeit, administrative und organisatorische Aufgaben
- Vernetzungs-, Öffentlichkeits- und Kooperationsarbeit
- Teilnahme an Teamsitzungen, Klausuren, Intervision und Supervision

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung im Bereich Soziale Arbeit
- Berufserfahrung im Betreuungssetting wünschenswert
- Gute Deutschkenntnisse sowie Kenntnisse in einer der folgenden Sprachen von Vorteil:
Arabisch, Farsi, Dari, Türkisch, Bosnisch/Kroatisch/Serbisch, Tschetschenisch, Russisch, Hindi, Urdu, Paschtu
- Wissen über Hintergründe und Auswirkungen von geschlechtsspezifischer Gewalt
- Erfahrung in der Krisenarbeit mit Jugendlichen und jungen Frauen
- Feministische und anti-rassistische Grundhaltung, transkulturelle Kompetenzen
- Selbstreflexion
- Hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Belastbarkeit
- Flexibilität betreffend Arbeitszeiten im 24h Betrieb (Tagdienste Montag- Sonntag)
- Teamfähigkeit

Wir bieten

- Anstellung im Ausmaß von 33 Stunden (Arbeitsbeginn **01.06.2026**)
- Entlohnung nach SWÖ-KV, VerwGr. 8, Bruttogehalt bei 33 Wochenstunden je nach anrechenbaren Vordienstzeiten mind. **€ 2.986,86/Monat** exkl. variabler Zuschläge (z.B. Flexibilisierungszuschlag);
- Befristung für ein Jahr, mit Option auf Verlängerung
- Mitarbeit in einem engagierten Team
- Vielfache Gestaltungsmöglichkeiten in einem spannenden Tätigkeitsfeld
- Eigenverantwortliches Arbeiten

Orient Express verfolgt nachdrücklich den Abbau gesellschaftlicher Machtverhältnisse und bekennt sich zu feministischen und antirassistischen Grundsätzen sowie zu einer nicht-diskriminierenden Personalpolitik. Bewerbungen von Frauen mit Migrationsgeschichte und nicht-deutscher Erstsprache werden bei gleicher Qualifikation vorrangig behandelt. Orient Express bemüht sich um möglichst barrierefreie Arbeitsbedingungen und unterstützt Bewerbungen von Frauen* mit Behinderung.*

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige, schriftliche Bewerbung mit detailliertem Lebenslauf bis spätestens **30.04.2026** an Frau Cornelia Steurer: cornelia.steurer@orientexpress-wien.com

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!