

Wir suchen eine:n Lernhelfer:in (w/m/d)

**ab September 2025 für 30h/Woche für unsere
kostenlose Lernhilfe-Einrichtung LernLEO (befristet bis
Juni 2026)**

Um einen Beitrag zur Chancengleichheit von Schulkindern aus armutsgefährdeten Familien zu leisten, betreibt der Arbeiter-Samariter-Bund Wien seit April 2013 die Lerneinrichtung LernLEO mit dem Ziel, Kinder und Jugendliche der Primar- und Sekundarstufe bei der Bewältigung der schulischen Anforderungen zu unterstützen.

Du bringst mit:

- Matura
- Fundierte Kenntnisse des Schulstoffs bis zur 8.Schulstufe
- Fundierte Deutschkenntnisse (Level C2)
- Sehr gute EDV-Anwender:innen-Kenntnisse
- Motivation und Freude an der Arbeit mit Kindern und Jugendlichen
- Eine selbständige, flexible, kreative und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit

Dein Aufgabenbereich:

- Lernunterstützung der Kinder und Jugendlichen (Hausaufgabenbegleitung, Vorbereitung auf Tests und Schularbeiten, Hilfe beim Verfassen von Referaten und Portfolios, u.v.m.)
- Begleitung bei Freizeitaktivitäten
- Zusammenarbeit mit Teilnehmer:innen des Freiwilligen Sozialjahres, Praktikant:innen, ehrenamtlichen Mitarbeiter:innen sowie Teilnehmer:innen bei Corporate-Volunteering-Aktivitäten
- Kooperation mit internen und externen Stellen, Partnervereinen und Unterstützer:innen des LernLEOs
- Dokumentation
- Administrative Tätigkeiten
- Teilnahme an Teambesprechungen und Supervision

Das bieten wir dir:

- Mitarbeit in einer der größten sozialen und gemeinnützigen Organisationen in Wien
- Wertschätzendes Arbeitsklima
- Professionelles und motiviertes Team
- Interessantes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld mit der Möglichkeit, das Angebot weiterzuentwickeln
- Die Sicherheit eines Kollektivvertrages (SWÖ)
- Fortbildungen
- Entlohnung nach dem SWÖ-KV 2025 Verwendungsgruppe 5, je nach Vordienstzeiten mindestens brutto € **2.608,60** bei 37 Wochenstunden (aliquotiert bei Teilzeit entsprechend der Stundenanstellung)

Dienstort: Wien

Falls dich diese anspruchsvolle Aufgabe in einem sensiblen Arbeitsgebiet interessiert, freuen wir uns auf deine aussagekräftige Bewerbung.

Deine Bewerbungsunterlagen (inklusive Lebenslauf und Motivationsschreiben) sende bitte ausschließlich per Mail an: **personalmanagement@samariterbund.net**

Wir freuen uns darauf, dich kennen zu lernen!