

Stellvertretende Leitung Tagesstruktur Grundsteingasse

ab 01.07.2025, 1160 Wien 37h/Woche Arbeitszeit: 7:30-15:30 Uhr

- **Haben Sie innovative Ideen und bringen sich gerne in Entwicklungsprozesse ein?**
- **Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung im sozialen und/oder pädagogischen Bereich?**
- **Ihnen ist fundiertes Fachwissen und Erfahrung in der Arbeit mit Menschen mit Lernschwierigkeiten und/oder Behinderung ein wichtiges Anliegen?**
- **Gute Zusammenarbeit mit Ihrem Team ist Ihnen wichtig?**

Dann sind Sie hier richtig!

Ihr zukünftiger Arbeitsplatz

Die Tagesstruktur Grundsteingasse betreut 120 Menschen mit Lernschwierigkeiten und Behinderung in 12 Gruppen, darunter drei mit intensiverer Betreuung. Kreative, sportliche und soziale Angebote sowie Peer-Beratung fördern die Teilhabe am Standort. Zudem übernehmen unsere Teilnehmer:innen Fertigungsarbeiten und Botendienste.

Ein Garten bietet Raum für Outdoor-Aktivitäten und/oder Erholung.

In Ihrer Funktion als Anwesenheitsstellvertretung sind Sie freigestellt und unterstützen die Standortleitung bei ihren Aufgaben.

Jugend am Werk bietet

- **Gehalt nach SWÖ-KV:** Bei Vollzeit (37h/Wo) **VG 7/01 ab Euro 2996,90 brutto** (Berufseinstieg) **plus Zulagen**, Vordienstzeiten werden im Ausmaß von maximal 10 Jahren angerechnet.
- **Bereitschaft zur Überzahlung vorhanden.**
- Umfangreiche, 3-monatige Einarbeitungsphase
- Zusätzliche freie Tage
- Homeoffice nach Vereinbarung
- Regelmäßige Fort- und Weiterbildungen
- Regelmäßig Coaching
- Betriebliche Gesundheitsförderung und Arbeitspsychologie
- Beratung durch ein multiprofessionelles Team (Sozialarbeit, Psychologie, Gesundheits- und Pflegeberatung, Deeskalation und Kommunikationsförderung)
- Diverse Rabatte für Mitarbeitende
- Möglichkeit auf vergünstigtes Essen

Ihre zukünftigen Aufgaben

- Unterstützung und Vertretung der Leitung des Standortes entsprechend der Qualitätsstandards des Unternehmens (Planung der inhaltlichen Arbeit in Zusammenarbeit mit Mitarbeitenden und Teilnehmenden der Tagesstruktur, Planung und Koordination von Veranstaltungen und Urlaubsaktionen etc.)

- Unterstützung und Vertretung der Leitung bei der Personalführung (Personalplanung und – administration, Führen von Personalgesprächen, etc.)
- Weiterentwicklung des Standorts und des Angebots
- Unterstützung Teilnehmer:innen-Management (Aufnahme, Platzwechsel, Förderansuchen, Arbeit mit teilnehmer:innenbezogenen IT-Applikationen)
- Administrative Unterstützung bei der wirtschaftlichen Leitung des Standortes im Rahmen des freigegebenen Budgets
- Zusammenarbeit mit externen Stellen (Fördergeber, Erwachsenenvertretung, Firmen etc.)
- Gute Zusammenarbeit mit anderen Standorten
- Facilitymanagement (Instandhaltung, Brandschutz, Sicherheitsvorkehrungen) und Qualitätsmanagement (Dokumentation, externe und interne Überprüfungen) am Standort

Sie bringen mit

- Inklusive Gestaltung der Tagesstrukturangebote ist Ihnen ein Anliegen
- Selbstvertretung von Menschen mit Behinderung ist Ihnen wichtig
- Sie übernehmen gerne Verantwortung und trauen sich zu, den Standort in Abwesenheit der Leitung stabil zu führen
- Sehr gute kommunikative und selbstreflexive Fähigkeiten
- Qualität, Flexibilität und Kund:innenorientierung sind für Sie keine Schlagworte, sondern gelebte Praxis

Personen, die sich für die Stelle interessieren, werden eingeladen, sich mit aussagekräftigem Lebenslauf und Motivationsschreiben über unser [Onlineformular](#) zu bewerben.

Informieren Sie sich über Jugend am Werk auf <http://jaw.at/>

Wir bekennen uns zur Vielfalt in unseren Teams und stehen für Chancengleichheit. Alle qualifizierten Bewerber:innen werden ohne Rücksicht auf Alter, Ethnie, Religion, Geschlecht, sexuelle Orientierung oder Behinderung berücksichtigt.