



## Vorbereitungskreis: Tage der Vielfalt in Kiel 2018 Protokoll der Sitzung am 22.02.2018

Veranstaltungsort: Ratsherrenzimmer, Kieler Rathaus  
Protokoll: Derya de Lor, Referat für Migration

- Begrüßung: Birgit Lawrenz begrüßt die Teilnehmenden des Arbeitskreises.
- Vorstellungsrunde: Die Teilnehmenden stellen sich und ihr Vorhaben für die Zentralveranstaltung kurz vor. Eine Anwesenheitsliste wird geführt.
- Veranstaltungsort: Geplant ist als Veranstaltungsort der Asmus-Bremer-Platz. Als Ausweich bleibt der Holstenplatz für gleichen Zeitraum reserviert.
- Idee einer Zentralveranstaltung: (ZV) Einige Teilnehmende berichten über eine positive Rückmeldung der Idee einer zentralen Veranstaltung.
- Angebote für die ZV: Zu einer vorläufigen Planung hatte das Referat einen Anmeldebogen an den Vorbereitungskreis verschickt. Es hat die Rückmeldungen in einer Excel-Liste zusammengeführt und den Teilnehmenden als Tischvorlage mitgebracht.
- Aufgefallen ist, dass sich wenig Migrantenselbstorganisationen angemeldet haben. Die Teilnehmenden werden gebeten für die ZV zu werben.
  - Es haben sich zwei Vereine angemeldet, die sich zum ersten Mal an den Interkulturellen Wochen beteiligen.
  - Die Träger können Änderungen/Ergänzungen ihrer Angebote weiterhin vornehmen. Bitte per E-Mail an das Referat mitteilen.
  - Nach wie vor können sich Interessente für die ZV anmelden (Anmeldebogen wird der Anlage beigefügt).
  - Eine endgültige Aufteilung der Angebote auf die einzelnen Tage wird nach einer genaueren Sortierung der Angebote erfolgen.
  - Wegen genauerer Angaben wird sich das Referat für Migration an die angemeldeten Gruppen wenden.
  - Die Arbeitsgruppe ist sich einig, dass es an allen Tagen der ZV ein abwechslungsreiches und buntes Programm sowie Infostände geben soll.
  - Für ein Angebot zur Kinderbetreuung soll Herr Kai Herzig angesprochen werden. Frau Dr. Steen setzt sich mit ihm in Verbindung.
- Speisen und Getränke: Es besteht Informationsbedarf über die Formalitäten (Gesundheitsamt). Das Referat wird sich über die Voraussetzungen erkundigen und in der nächsten Sitzung nähere Informationen geben. Gegebenfalls können auch

externe Anbieter angesprochen werden.

Wer hat den Hut auf  
bei der  
Veranstaltung?

Das Referat bat um Unterstützung für die Organisation/Betreuung des  
Platzes während der einzelnen Veranstaltungstage und deren  
Vorbereitung.






1. Donnerstag, den 6. September ist noch offen
2. Freitag, den 7. September - Pia Duitsmann
3. Samstag, den 8. September - Frau Dr. Steen

Helferinnen und  
Helfer

Frau Koriath benötigt ganztägig Unterstützung für ihre geplante  
Kinderaktion. Es wird vorgeschlagen eventuell studentische Hilfskräfte für  
die ZV als Helferinnen und Helfer anzusprechen.

Auftakt- und  
Abschluss  
aktion:

Pia Duitsmann schlägt vor, eine Auftakt- und Abschlussaktion  
durchzuführen. Die Teilnehmenden überlegen und sammeln Vorschläge,  
wie solch ein Vorhaben aussehen könnte:

-  Bänder aneinander reihen
-  Trommelnd bis zum Asmus-Bremer-Platz begleiten
-  Modenschau
-  Comic-Zeichnungen
-  Brigitte Koriath plant eine Aktion, bei der über den gesamten  
Zeitraum ein gemeinsames Kunstwerk entsteht.

Die Teilnehmenden werden gebeten weiterhin Vorschläge zu erarbeiten,  
um diese dann in der Folgesitzung konkret zu besprechen.

Bühne und Technik:

Es wird eine Bühne mit entsprechender Technik geben. Das Referat wird  
sich zu gegebener Zeit mit den jeweiligen Künstler\*innen zur Absprache in  
Verbindung setzen.

Infostände:

Die Teilnehmenden werden gebeten, ihre eigenen Infostände  
mitzubringen.

Sitzmöglichkeiten:

Es sollte Sitzmöglichkeiten, wie Bierbänke o.ä. geben. Hierfür könne evtl.  
die Feuerwehr angefragt werden.

Lagerungs-  
möglichkeiten:

Es wird der Wunsch geäußert, einen Lagerraum für Materialien zu  
erfragen. Das Referat wird überprüfen, ob im Rathaus solch eine  
Möglichkeit besteht.

Logo „Vielfalt in  
Kiel“ /  
Öffentlichkeitsarbeit:

Für Interkulturelle Veranstaltungen soll das Logo „Vielfalt in Kiel“ das  
ganze Jahr hindurch genutzt werden. Das Referat für Migration und das  
Pressereferat prüfen die Möglichkeit, das alte Logo anzupassen und  
außerdem eine Werbung z.B. über Newsletter.

Nächster Termin:

17. April 2018, 17-19 Uhr, Referat für Migration, Raum 208